



АРХИВИСТИЧКО
ДРУШТВО
СРБИЈЕ

Карнегијева 2

11000 Београд

Телефон: +381(0)11/33-70-81, локал 125

Моб. тел: +381(0)63/87-43-968

Факс: 031/513-484

e-mail: arhivistickodrustvosrbije@gmail.com

**„ПУТ КА УЈЕДНАЧАВАЊУ АРХИВСКЕ ПРАКСЕ“
ЗАКЉУЧЦИ СА СТРУЧНЕ АРХИВИСТИЧКЕ РАДИОНИЦЕ
ОДРЖАНЕ 12. МАЈА 2017. ГОДИНЕ У ПРОКУПЉУ
Тема: *Преузимање архивске грађе – анализа постојеће праксе***

Након уводних излагања и дискусије Радно председништво је утврдило следеће закључке:

- Усклађивање архивске праксе могуће је уколико сви архиви буду имали статус државних архива, а архивска служба централизована;
- Неопходно је доношење Закона о архивској грађи и архивској служби као један од елементарних услова за даљи рад и развој архивске службе у Србији;
- Неопходно је формирање Архивског већа односно формирање јединственог тела на нивоу Републике које ће доносити обавезујућа стручна упутства и препоруке у смислу усклађивања архивске праксе;
- Преузимање архивске грађе подразумева доследну примену прописа о канцеларијском и архивском пословању, односно регистратурску стређеност и постојање регистратурских евиденција;
- Неопходна је што боља сарадња са запосленима у регистратурама који раде са архивском грађом и њихова стална едукација ради ефикасније заштите архивске грађе;
- Евидентно је постојање различите праксе архива у случајевима везаним за примопредају уопште, а посебно архивске грађе стваралаца у стечају и ликвидацији;
- Настојати да и у случајевима стечајева стечајни управници израде Листу категорија са роковима чувања на основу којих ће се вршити одабирање архивске грађе и излучивање безвредног регистратурског материјала;
- Архиви нису сервис регистратура – неопходно је обучити администраторе у регистратурама за послове канцеларијског и архивског пословања и инситирати на доследној примени прописа из канцеларијског и архивског пословања.

- У случају оштећења архивске грађе услед елементарних непогода обратити се конзерваторској служби Архива Србије ради давања препорука мера за заштиту и хитно реаговање;
- Евидентан је проблем недостатка смештајног простора у архивима због великог прилива архивске грађе;
- Неопходна је категоризација стваралаца архивске грађе и темељнија валоризација документарног материјала (ревизија *Препорука критеријума за израду листе приоритетних регистратура* из 1969. и *Препорука за селективно праћење стваралаца регистратурског материјала и архивске грађе* из 1986.);
- Неопходно је ангажовање Архивистичког друштва Србије на видљивости и и присутности архивске струке у процесу поступку доношења закона и других прописа којима се регулише питање заштите архивске грађе у појединим областима;
- Код Министарства правде покренути иницијативу за измену Судског пословника у делу који се односи на примопредају архивске грађе као фондовских целина (чл. 240) и интензивирати поступак доношења појединачних Листа категорија са роковима чувања да се за све правосудне органе;
- Указати Министарству здравља на проблем који ће настати применом Закона о здравственој документацији и евиденцијама у области здравства у вези са роковима чувања појединих категорија документарног материјала услед хиперпродукције истог и недостатка смештајног простора, како у регистратурама тако и у архивима. Наставити рад на доношењу Оријентационих листа категорија са роковима чувања за здравствене установе како би се што брже превазишли проблеми око преузимања и излучивања безвредног регистратурског материјала у области здравства.
- Утврдити са Архивом Србије процедуре око разграничења надлежности локалних архива и Архива Србије код појединих регистратура које су у надлежности Архива Србије (централне) и њихових филијала на подручју надлежности локалних архива.

Радно председништво:

Зоран Вељановић

Слободанка Цветковић

Драган Лекић